

Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Хабаровский краевой институт развития образования»

Рабочая тетрадь участника проекта



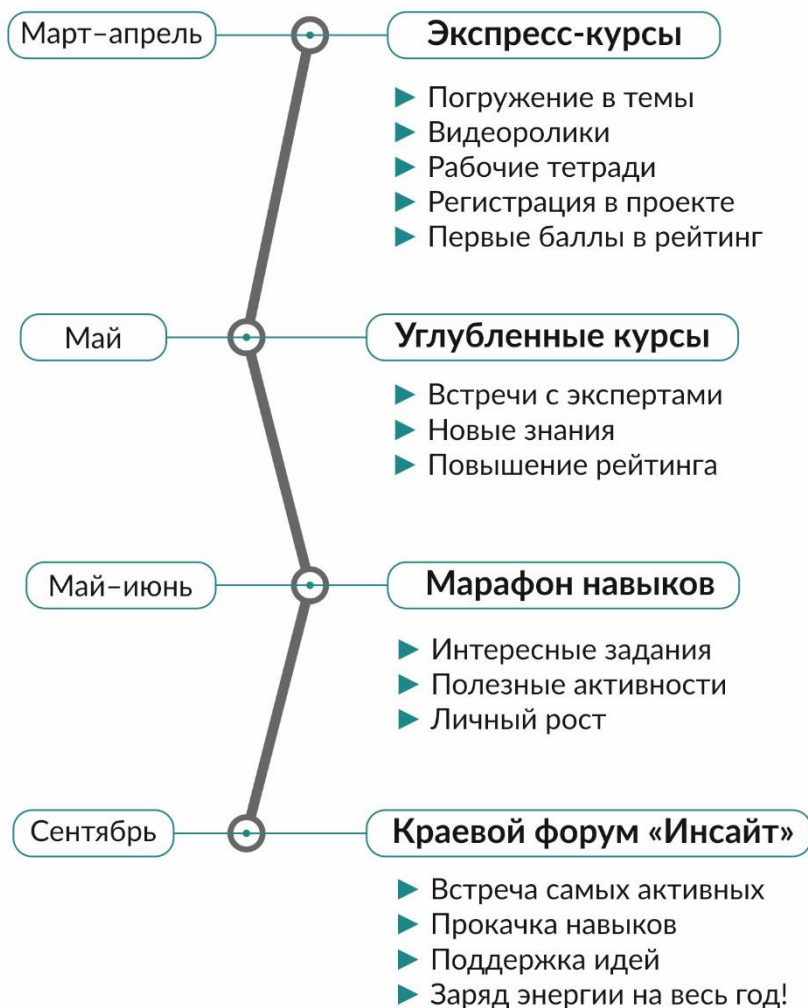
меню
ВОЗМОЖНОСТЕЙ

**Рабочая тетрадь
участника проекта
«МЕНЮ ВОЗМОЖНОСТЕЙ»**

Владелец тетради

Образовательная организация

Что ждет участников проекта «Меню возможностей»



Образовательный экспресс-курс «Формула карьеры»

Курс «Формула карьеры» знакомит с технологиями успешного трудоустройства и дает работающие инструменты для совершения первых и важных шагов на пути к профессиональному будущему уже сегодня.

Каждый участник по окончании курса сможет:

- Написать и разместить своё резюме, которое будет отличаться от сотен других и продавать вас как профессионала рекрутерам и менеджерам по персоналу.
- Составить личный план по достижению профессиональной цели и начать реализовывать его уже с этого года.
- Уверенно проходить собеседования, отвечать на вопросы рекрутера и оставлять о себе только правильное впечатление.

**Автор курса –
Марина Джуляк,**
руководитель направления обучения
и развития персонала, бизнес-тренер,
эксперт по деловому и повседневному этикету

Основные способы поиска работы

1. В сети Internet

➤ Размещение резюме на IT-ресурсах (Superjob, HeadHunter, Avito, Фарпост) и отправка резюме работодателю через подобные сервисы. Эти сайты генерируют более 90% всех вакансий.

➤ Отклик на вакансии, размещенные на корпоративных и отраслевых сайтах работодателей.

➤ Поиск в социальных сетях, профильных блогах, на страницах аккаунтов менеджеров по персоналу и рекрутеров компаний (FB, LinkedIn).

2. По рекомендациям

➤ Прямые рекомендации после прохождения практики, стажировки, реализации общего проекта. А также личные рекомендации через знакомых, друзей, родственников.

➤ Обращение в кадровые агентства. Способ хорош, если вы работаете, но не прочь сменить работу на более высокооплачиваемую.

Все эти способы позволяют найти вас через резюме **рекрутеру компании** – специалисту компании, занимающемуся подбором персонала.

Рекрутер в течение дня просматривает 150–300 резюме. Поэтому самое главное, чтобы **ваше резюме было простым, коротким, удобным**. Тогда больше шансов, что его дочитают до конца и захотят вам позвонить.

Идеальная структура вашего резюме

Итак, задача резюме – показать настоящую стоимость человека как профессионала. Это ваша банкнота. Пусть ваше резюме будет на миллион!

ЗАДАНИЕ 1: Познакомьтесь со структурой и впишите информацию о себе. Создайте резюме в электронном варианте и разместите на нескольких сервисах по поиску работы в течение следующих 2-3 дней (10 мин.)

1. Фамилия и имя *(отчество – это уже пережиток прошлого)*

2. Профессиональное фото

3. Контакты:

- один личный номер телефона _____

- один личный e-mail (деловой e-mail – ваша фамилия/ваши инициалы)

- город, в котором вы рассматриваете варианты работы

4. Цель *(точное название должности, на которую вы претендуете)*

Под каждую должность нужно корректировать цель и всё содержимое резюме, добавлять или убирать информацию.

5. Ключевой опыт/обязанности, достижения, *имеющиеся у вас, чтобы претендовать на конкретную должность, обозначенную в п. 4. Перечисляйте не только места работы (стажировки от 1 месяца, должности), но и те результаты, которых вы достигли, какой уникальный опыт (компетенции) приобрели.*

6. Весь опыт работы (стажировки, практики) за последние 10 лет, *начиная с самого последнего места работы, с указанием результатов, достижений. Опишите весь ваш профессиональный опыт, который когда-либо у вас был.*

7. Образование *(название образовательного учреждения, специальность и период обучения)*

- *основное (по которому есть диплом государственного образца)*

- *дополнительное (сертификаты, дипломы о прохождении тренингов, курсов, звания)*

8. Дополнительная информация (владение иностранными

языками, наличие водительского удостоверения, знания специализированных программ, IT-технологий)

9. Портфолио (ссылка на публикации в социальных сетях или на

облачные сервисы, где располагаются примеры ваших работ, отзывы благодарных клиентов)

10. Сопроводительное письмо (6–10 простых пред-

ложений о том, почему нужно взять именно вас, о вашей мотивации, как именно вы собираетесь быть полезным и достигать результатов после трудоустройства)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Пример сопроводительного письма

Приветствие: *Добрый день!*

Кто вы такой: *Молодой специалист, повар-технолог с 1 годом опыта работы в сфере общепита и ресторанного дела. Трехкратный призер чемпионата рабочих профессий в номинации «Поварское дело».*

Ваш вклад во время работы/стажировки в компании: *Разработал меню для ресторана «Русский», которое до сих пор пользуется спросом у посетителей. Владею технологиями молекулярной кухни, что позволило моему ресторану привлечь на 30% больше клиентов и увеличить ежемесячный доход на 15%.*

Описать, что сможете сделать для компании: *Могу помочь разработать меню для европейской или русской кухни, научить поваров технологиям крио-приготовления, проводить шоу и мастер-классы по блюдам молекулярной кухни.*

Описать, почему хотите работать в этой компании: *Ваша компания мне нравится масштабностью, заботой о клиентах и предпочтением новых подходов к приготовлению пищи.*

Призыв к действию: *На этой неделе завершаю обучение по пищевым красителям, в настоящий момент нахожусь в командировке. Предлагаю встретиться на следующей неделе.*

Что не нужно включать в резюме

- Семейное положение
- Домашний адрес
- Наличие детей
- Лишнее образование
- Указание причины увольнения
- Рекомендации
- Смешные и ненужные для должности навыки

Если данная информация будет необходима рекрутеру для принятия решения, он спросит её у вас лично на собеседовании.

10 правил эффективной упаковки, или на что следует обращать внимание при создании резюме

- **Название и цель в резюме должны совпадать с названием вакансии** – другие резюме рекрутер может просто не увидеть. И в таком случае вы технически проигрываете другим кандидатам.
- **Описанный опыт подходит к вакансии.** Достижения и профессиональный опыт напрямую соответствуют должности, на которую вы претендуете.
- **Хорошее профессиональное фото.** Не пожалейте, сделайте его универсальным, приветливым и деловым. Не используете селфи, паспортное или отпускное фото.
- **Объем резюме.** Не больше 1 стр. (если у вас опыт работы менее 1 года), до 2-х, если опыт более 3 лет.
- **Шрифт резюме.** Шрифт резюме без засечек – Arial или Calibri. Резюме, написанное шрифтом Times New Roman, воспринимается как нечто архаичное, несовременное.
- **Грамотность и простота.** Резюме проверяйте на грамотность. Пишите короткими и простыми предложениями без официальных оборотов и огромного количества сложноподчиненных предложений.

➤ **Файл резюме.** Сохраняйте в DOCX. Подпишите готовое резюме своим именем, фамилией и вакансией, на которую претендуете. Так его будет легко найти среди множества других.

➤ **Адекватный стаж работы.** Считается нормой 2-3 года на одном месте, именно за это время специалист успевает полностью адаптироваться, показать себя и принести пользу компании.

➤ **Известный бренд компании и учебных заведений.** Если вы работали в филиале «Бутылочка» известной компании «Coca-Cola», укажите название только самой компании.

➤ **Оценка ваших профилей в социальных сетях.** В резюме вы можете указать ссылки на ваши аккаунты, чтобы рекрутер смог быстро найти вас. Любой рекрутер, который дочитал ваше резюме до конца, прежде чем позволить вам, перейдет на вашу личную страничку и изучит ваш социальный портрет, круг знакомых, интересов, то, как вы выглядите, что пишете, чем интересуетесь. Думайте, прежде чем публикуете свои фото в разных образах, позиционируйте себя как профессионала. Пишите собственные заметки и статьи, делайте репосты интересных профильных записей. Удаляйте посты с нецензурной лексикой, «дурацкими» и слишком откровенными фото, не заявляйте резко о своих политических и религиозных взглядах.

Виды собеседований и интервью с работодателем

Помните, что цель любого собеседования – получить приглашение на работу, поэтому к каждой коммуникации с рекрутером стоит относиться серьезно и воспринимать ее как этап отбора, где необходимо показать себя с самой лучшей стороны. Вы будете выглядеть профессионально, если подготовитесь и будете следовать несложным правилам делового общения.

1. Телефонное интервью

Звонок – это еще не получение желаемой должности! Но его роль не стоит недооценивать. **Цель телефонного интервью** – получить приглашение на очное собеседование.

Правила ведения телефонных переговоров с рекрутером:

- Доброжелательность и улыбка в голосе.
- Тихое место для разговора. Если неудобно разговаривать, попросите перезвонить вам.
- Запомните имя рекрутера и произнесите его несколько раз во время разговора.
- Будьте готовы рассказать, почему ищете работу и претендуете именно на предлагаемую вакансию.
- Уточните первичную информацию о компании (сфера деятельности, направления, местонахождение).
- Уточните первичную информацию о вакансии (должностные обязанности, условия работы).

Если вам предложат личную встречу, договоритесь о конкретной дате собеседования. Идеальное время – утро с 9.30 до 11.00.

2. Видеоинтервью

Часто для массовых вакансий или когда сторона, принимающая решение, рекрутер находится в другом городе, проводят видеособеседование.

Как правило, вы записываете о себе трехминутный ролик со следующей информацией:

- опыт работы
- чем можете быть полезны компании
- почему хотите именно в эту компанию
- ваши личные качества

Также у вас может быть видеоинтервью в режиме реального времени от 10 до 20 минут с рекрутером. Важно обратить внимание на фон за вашей спиной и ваш внешний вид. А также на качество интернет-связи и тишину в помещении, где вы разговариваете со специалистом.

3. Собеседование с рекрутером (менеджером по персоналу). Рекрутер хочет узнать от вас, как от кандидата:

- что вы умеете делать (практико-ориентированные знания, профессиональные компетенции, навыки)
- вашу мотивацию на работу (возможность развития, гарантии, близость к дому, бренд)
- чем вы лучше других (личные компетенции, наличие уникальных компетенций)

Кандидату необходимо получить ответы на следующие вопросы в ходе собеседования:

- в чем будут заключаться обязанности
- социальный пакет
- возможности для обучения и развития
- наличие переработок, командировок, сверхурочных
- особенности корпоративной культуры, ценности компании
- кто и у кого в подчинении

Подготовка к собеседованию

Собеседование – это всегда деловые переговоры. Успех их на 50% зависит от подготовки и поведения в ходе встречи.

На что следует обращать внимание:

➤ **Узнайте больше о компании.** Посмотрите сайт, социальные сети, поспрашивайте знакомых. Отзывы можете почитать, но не сильно им доверяйте. Людям свойственно писать плохие отзывы, а хорошим они чаще делятся лично. Перечитайте еще раз требования к вакансии.

➤ **Внешний вид.** Костюм или брюки (темные джинсы) с неформальным пиджаком, рубашка без галстука. Для девушек – классический костюм, платье до колен, обязательно колготки.

➤ **Пунктуальность.** За 20 минут вы должны быть на месте. За это время вы соберётесь с мыслями, поправите внешний вид, почувствуете атмосферу компании.

➤ **Производите правильное впечатление.** Рекрутер, принимая решение, будет рекомендовать вас в 80% случаев по своей личной симпатии.

➤ **Телефон.** Ставьте на бесшумный режим или отключите совсем.

➤ **Внимательно слушайте рекрутера.** Отвечайте ровно на тот вопрос, который вам задают. Если вопрос непонятен, переспросите.

➤ **Будьте собой.** Не врите, не преувеличивайте. Менеджеры по персоналу отлично владеют технологиями распознавания лжи и невербальной коммуникации.

Часто встречающиеся вопросы на собеседовании

ЗАДАНИЕ 2: Прочитайте вопросы и ответы на них. Аналогично выстраивайте ответы на вопросы в ваших собеседованиях (5 мин.)

«Расскажите о себе!» Оценить вас как кандидата и личность. Не стоит перечислять все биографические данные. Скажите коротко о том, что написали в резюме в разделе «Ключевые компетенции».

Пример: *Во время учебы работал поваром в двух ресторанах – русской и европейской кухни. Разработал для ресторана «Русский» меню, которое по сей день пользуется популярностью. Трижды становился чемпионом по поварскому делу чемпионата Ворлдскиллс. Свободно разговариваю на двух языках, не раз обслуживал иностранные делегации.*

«Ваши сильные стороны?» Понять, как вы себя цените, есть ли у вас таланты, подходите ли вы по духу компании. Обязательно определите 3 таланта или черты личности.

Пример: *Я умею ценить своё время и время других. И сегодня не исключение, на собеседование к вам, Ольга, я прибыл вовремя. Я всегда нахожу общий язык с людьми, позитивно отношусь к жизни. Так, за время учебы я обзавелся сотней друзей из числа студентов и преподавателей, с которыми поддерживаю отношения.*

«Ваши слабые стороны?» Никогда не признавайте свои слабости. Лучше определите 2–3 вещи, которые даются вам с трудом, и расскажите, что помогает вам с ними справляться.

Пример: Я могу забывать о задачах, поэтому во время беседы всегда фиксирую их в телефоне в виде напоминаний, чтобы отработать заранее. Я мало читаю, поэтому, находясь в транспорте, включаю аудиокниги. Так, за последний год я прослушал 32 книги.

«Почему вы хотите работать у нас?» Оценить вашу мотивацию. Рекрутер хочет быть уверен, что вы проработаете 2–3 года и сможете решать проблемы, с которыми столкнётесь. Будьте честны, определите свою мотивацию.

«Кем вы видите себя через 5 лет?» Подумайте, кем вы хотите стать, если вас возьмут на желаемую работу. Не делайте сильный акцент на карьере.

Пример: Я вижу себя специалистом, который сделал значительный вклад в результаты компании, вырос сам как профессионал, приобрел друзей-коллег, полезные и важные знакомства.

«Ваши зарплатные ожидания?» Еще до составления резюме сделайте анализ средней з/п по вашей специальности в разных компаниях. Узнайте вилку от минимума до максимума. Ваша зарплата будет составлять ровно столь-

ко, сколько проблем вы сможете решить для компании, и насколько быстро и профессионально у вас это получится.

Пример: Сейчас я получаю 23 000 руб., как минимум хотел бы 27 000 руб., желаемый уровень моего дохода – 30 000 руб.

Для заметок

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Личный карьерный план

Личный карьерный план (ЛКП) – этот инструмент поможет прописать конкретные шаги и разработать стратегию, которую вы будете реализовывать всю вашу профессиональную жизнь. Пересматривайте свой личный карьерный план ежегодно!

Из чего состоит план:

- Профессиональная цель на 3–5 лет
- Высшая профессиональная цель
- Ваш сегодняшний аудит
- Развитие компетенций на год (профессиональные, коммуникативные, навыки по смежным специальностям, другие необходимые)
- Способы личного продвижения (принципы, которые помогают вам добиваться успеха, через какие каналы коммуникаций)
- Личный брендбук (девиз, самопрезентация, резюме, визитная карточка, профессиональная фотосессия, рекомендации и отзывы о вас и деятельности)
- Результаты (которые уже есть и которых вы хотели бы достичь через год)
- Доход от профессиональных и уникальных компетенций
- Предметы собственной гордости и общественное признание

Личный карьерный план

ФИО

Период: апрель 2019 – апрель 2020

Высшая цель (кем я хочу быть на вершине своей карьеры через 40-50 лет)

Моя ближайшая профессиональная цель (кем я хочу стать через 3-5 лет – должность, экспертность, №1 в своей области)

Чтобы... (для чего мне это нужно)

Анализ сегодняшнего «Я»
(где я сейчас нахожусь по пути к своей цели)

Здравствуйте, это я!	Возраст	
	Мое нынешнее положение, статус	
	В чем моя индивидуальность	
	Мои сильные стороны	
	Недостатки характера	
	Что меня мотивирует, вдохновляет	
	О каком будущем я сейчас мечтаю	
	Что бы я хотел изменить в своей жизни	
	Чему бы я хотел посвятить свою жизнь	
	Как я выгляжу, что бы я хотел изменить в моём образе	
	Кто мой наставник (кто мог бы им стать)	
	Что для меня главное в жизни (люди, отношения, семья, деньги, карьера, самореализация и др.)	

Развитие моих компетенций на ближайший год

Коммуникативные навыки (нужное для моего развития выбрать или добавить свое, заполнить все графы)	Уже владею в совершенстве (отметить навык)	Как буду развивать/уже развиваю (обучение, стажировки, форумы, знакомства, участие в проектах, чемпионатах, конференциях и т.д.)	Когда (напишите конкретные сроки до апреля 2020 г.)	Какой ресурс мне нужен (время, деньги, люди, связи)
Умение говорить, объяснять				
Умение слышать и слушать				

Навык ведения переговоров				
Умение выступать публично				
Грамотность				
Быть всегда на связи				
Иностранные языки (какие)				
Хорошие манеры, этикет				
Умение учить, обучать				
Профессиональные навыки по своей специальности (навыки к своей профессии (ближайшей цели), которые будет требовать работодатель и рынок труда через 3 года)	Уже владею в совершенстве (отметить навык)	Как буду развивать/уже развиваю (обучение, стажировки, форумы, наставник, участие в проектах, чемпионатах, конференциях, практика, работа и т.д.)	Когда (напишите конкретные сроки до окончания вашего обучения в учебном заведении)	Какой ресурс мне нужен (время, деньги, люди, связи)
1.				
2...				
..10.				
Надпрофессиональные навыки по смежным специальностям (какие навыки в других областях будут придавать вам больше веса на вашей желаемой должности)	Уже владею в совершенстве (отметить навык)	Как буду развивать/уже развиваю (обучение, стажировки, форумы, знакомства, участие в проектах, чемпионатах, конференциях и т.д.)	Когда (напишите конкретные сроки до апреля 2020 г.)	Какой ресурс мне нужен (время, деньги, люди, связи)
Управление проектами				
Работа с людьми				
Программирование/робототехника				
Работа в условиях неопределенности и быстрого реагирования на				

изменения				
Бережливое отношение к природным ресурсам (экологическое мышление)				
Другие навыки				
Умение быстро и много читать				
Креативность/творчество				
Тайм-менеджмент				
Пунктуальность				
Умение держать слово				
Работать в команде				
Умение делегировать				
Умение мотивировать/ вдохновлять людей				
Навык непрерывного обучения и умение применять полученные знания				
Нетворкинг (умение знакомиться с нужными людьми)				
Умение понимать современные технологии и использовать их в работе				
Чувство юмора, оптимизм				
Умение продавать идеи				
Умение организовывать мероприятия и участвовать в них				

Предпринимательские навыки				
Умение ускоряться в процессе работы, учебы				
Умение непрерывно обучаться и применять знания на практике				
ЗОЖ, умение быть всегда в тонусе				
Умение держать удар, стрессоустойчивость				
Умение нести ответственность за свои поступки, действия				

Личное продвижение как молодого специалиста по направлению

Пять моих правил жизни (основные принципы)	Напишите ниже принципы, ценности, правила, которые считаете для себя правильными, и которые помогают вам жить и добиваться результатов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Где мне нужно «светиться», заявлять о себе	Периодичность (ежедневно, неделя/месяц/квартал)	Что будете продвигать, о чем писать	Что необходимо мне для этого сделать
Соцсети			
ТВ, радио			
Личные статьи, заметки, посты			
Мероприятия			

Мой личный брендбук, «упаковка»				
Мой девиз по жизни				
Самопрезентация (коротко обо мне)				
Резюме				
Визитная карточка (если нужна)				
Портфолио				
Профессиональная фотосессия				
Рекомендации и отзывы обо мне, моей деятельности, активности, работе				
Результаты				
Деньги (заработок, доход)	Уровень до- хода на сего- дняшний день _____ тыс. руб.	Источники дохода сегодня Работа: Родители: Стипендия: Другое: Стажировка (практика):	Желаемый уро- вень дохода че- рез год _____ тыс. руб.	Источники заработка Работа: Родители: Стипендия: Другое: Стажировка (практика):
Предметы собственной гордости				
Ваши личные проекты или участие в значимых для вас проектах				
Карьерные достижения на работе, стажировке, практике				
Созданные продукты				
Другое				
Общественное признание	Уже есть	Хочу получить	Как помогут в достижении ближайшей проф. цели?	
Дипломы, сертификаты				
Награды, медали				
Звания				

**Время проверить свои знания,
чтобы продолжить участие в проекте!**

1. Введите в поисковой системе браузера телефона **webqr.com**
2. Наведите камеру телефона на QR-код
3. Перейдите по ссылке, которая появится на экране под кодом



Если вы работаете за компьютером,
перейдите по ссылке:

<https://goo.gl/forms/W5dt0AvUNH59DVy62>

Образовательный экспресс-курс «Школа жизни»

Основная тема курса «Школа жизни» – это гражданская патриотика. В бешеном ритме современной жизни зачастую сложно найти время остановиться и подумать: патриот ли я? А многие даже и не осознают, что такое патриотизм на самом деле.

Данный курс знакомит участников с такими понятиями, как «патриотизм», «Отечество», «героизм» и помогает взглянуть на свое отношение к теме под новым углом, благодаря ответам на только кажущиеся простыми вопросы.

**Автор курса –
Анастасия Брага,**

руководитель ХРО ВОД «Волонтёры Победы»,
эксперт в области гражданско-патриотического
воспитания в Хабаровском крае

ЗАДАНИЕ: Подумайте и письменно ответьте на следующие вопросы. (3 мин. на каждый вопрос)

1. Гордитесь ли Вы своей страной? *(краткий ответ с пояснениями)*

2. Хотели бы Вы переехать жить в другую страну? *(краткий ответ с пояснениями)*

Патриотизм – нравственный и политический принцип, социальное чувство, содержанием которого является любовь к Родине и готовность пожертвовать своими интересами ради неё.

3. Патриотизм – это... *(определение своими словами)*

4. А считаете ли Вы себя патриотом и почему? *(краткий ответ с пояснениями)*

*История – это наука о победителях
(Этьен Рей)*

5. Знаете ли Вы историю нашего государства? *(краткий ответ с пояснениями)*

6. Как Вы считаете, необходимо ли знать историю Отечества и почему? *(краткий ответ с пояснениями)*

7. Кто такие супергерои? *(краткий ответ с пояснениями)*

8. Кто для Вас супергерой и почему? *(краткий ответ с пояснениями)*

9. За что Вы гордитесь собой, своей семьей, своими предками? *(краткий ответ с пояснениями)*

10. Смогли бы Вы совершить героический поступок? *(краткий ответ с пояснениями)*

11. Что для вас героический поступок? *(краткий ответ с пояснениями)*

12. Сложно ли быть патриотом? *(краткий ответ с пояснениями)*

**Время проверить свои знания,
чтобы продолжить участие в проекте!**

1. Введите в поисковой системе браузера телефона **webqr.com**
2. Наведите камеру телефона на QR-код
3. Перейдите по ссылке, которая появится на экране под кодом



Если вы работаете за компьютером,
перейдите по ссылке:

<https://goo.gl/forms/GuozjVy9FrTzZGbS2>

Образовательный экспресс-курс «Основы самоуправления»

Основной задачей всего молодёжного образования является активизация людей на поиск того, чем они хотят заниматься в жизни. Обучение навыкам и закрепление знаний, которые наиболее востребованы для того или иного человека.

Ученическое самоуправление в каждом учебном заведении имеет своё уникальное содержание, но у всего многообразия есть общие закономерности развития, характеристики, которые рассмотрены в данном курсе.

**Автор курса –
Татьяна Мандрыкина,**
тренер, эксперт в области
студенческого самоуправления

ЗАДАНИЕ 1: Проранжируйте задачи по степени значимости, начиная от «1» – самое важное и заканчивая «10» – наименее важное (7 мин.)

	Повышать роль студенческих объединений в личностном становлении студента, в формировании его мировоззрения
	Создать социокультурное пространство для реализации общественно значимых инициатив студентов
	Повышать эффективность и успешность учебы, активизировать самостоятельную творческую деятельность студентов в учебном процессе
	Формировать потребности в освоении актуальных научных проблем через систему научного творчества студенческой молодежи
	Воспитывать ответственность студенческих коллективов за дисциплину, труд, за утверждение нравственной позиции личности и коллектива, за формирование творческой личности
	Развивать и углублять инициативу студенческих коллективов
	Содействовать сплочению молодёжи в стенах учебного заведения
	Мотивировать молодёжь на участие в проектах
	Внедрять современные тенденции в учебное заведение
	Выявлять лучших студентов для поощрения

ЗАДАНИЕ 2: Распределите мероприятия по направлениям студенческого самоуправления и впишите обозначения направлений в первый столбец (10 мин.)

КД – Культурно-досуговое

В – Воспитательное

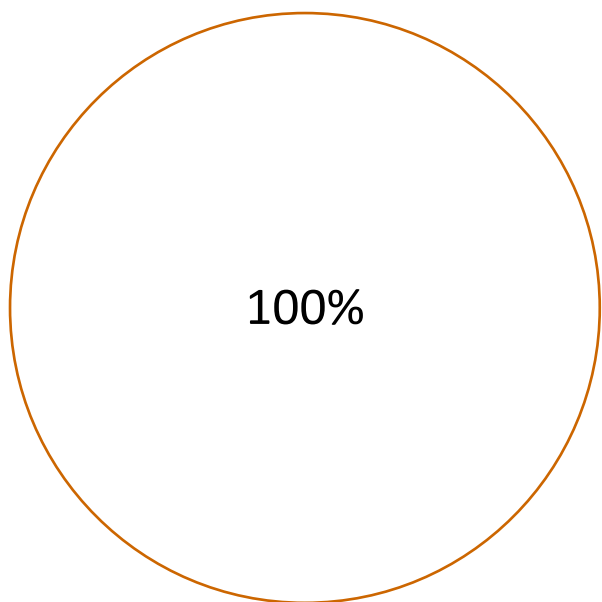
С – Социально-бытовое

П – Представительское

НИ – Научно-исследовательское

	Олимпиада
	Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»
	Фотовыставка «Я люблю Хабаровский край»
	Акция по утилизации твёрдых бытовых отходов
	Социальный проект «Забота о ветеранах»
	Акция против курения
	Общественные слушания при министерстве
	Конкурс социальной рекламы среди общежитий
	Конкурс патриотической песни
	Всероссийский конкурс «Студенческая весна»
	Тренинг по личностному развитию
	Экскурсия для гостей по учебному заведению
	Форум актива студенческого самоуправления в г. Москве
	Конференция
	Конкурс научного творчества
	Конкурс общежитий
	Проект (грантовый) по созданию общественного пространства

ЗАДАНИЕ 3: Распределите 100% по наиболее важным для вас качествам, которые вы будете в себе развивать. Вам необходимо «потратить» все 100%, превышать эту цифру не рекомендуется (7 мин.)



- навыки работы в команде, в коллективе
- умение говорить, вести разговор с людьми
- лидерские качества
- ответственность
- коммуникабельность
- самостоятельность

**Время проверить свои знания,
чтобы продолжить участие в проекте!**

1. Введите в поисковой системе браузера телефона **webqr.com**
2. Наведите камеру телефона на QR-код
3. Перейдите по ссылке, которая появится на экране под кодом



Если вы работаете за компьютером,
перейдите по ссылке:
<https://goo.gl/forms/ekWEY1hdYQD12liJ3>

Образовательный экспресс-курс «Делу – время»

Если вы решили приступить к курсу о создании своего бизнеса, то наверняка эта мысль посещала вас не раз или, как минимум, в вашем окружении есть предприниматели, вдохновляющие личным примером на реализацию идей.

Одна из ярких личностей в мировом бизнесе, любимый мной британский бизнесмен Ричард Бренсон, создатель корпорации Virgin Group, в которой более 400 компаний различных направлений, сказал: *«Суть бизнеса заключается не в соблюдении формальностей, поиске выгоды, практическом результате, получении прибыли, стремлении продать, коммерческой игре или чём-то ещё. Бизнес – это, прежде всего, то, что вам небезразлично».*

Желаю вам создать собственное дело, которое вы назовете для себя неизменно интересным, для клиентов – полезным, а для работников вашей компании – предметом гордости. Не бойтесь совершать ошибки: так вы все равно становитесь на шаг ближе к своей цели быть успешным предпринимателем и на несколько шагов впереди тех, кто лишь мечтает об этом. Помните, что не будет лучшего момента, чем сейчас, начать свой бизнес: опыт – это практика, и чем раньше вы начнете, тем больше возможностей стать лучшим. А сейчас: делу – время, вперёд!

**Автор курса –
Анастасия Якушова,**
менеджер образовательных проектов,
выпускник МШУ «Сколково»,
эксперт в области профессионального развития

По ходу просмотра обучающего видео на экране появятся 7 ключевых понятий: зафиксируйте их в словаре рабочей тетради и самостоятельно найдите о них информацию, сделав пометки в отведенных для этого полях. Это поможет говорить на одном языке с экспертами при дальнейшем погружении в тему предпринимательства.

ЗАДАНИЕ 1: Соотнесите рассмотренные в видео качества начинающего предпринимателя с ситуациями, где необходимо их проявление, впишите букву ответа в окошко справа от подходящей ей ситуации. Обратите внимание, что одна ситуация останется лишней (5 мин.)

А. Решительность

В. Высокая самоорганизация

С. Широта мышления

"Переупаковка" традиционного продукта в инновационную форму	Вложение 2 млн. рублей в развитие бизнеса
Согласование выгодных для обеих сторон условий работы с подрядчиком на монтаж оборудования	Планирование встреч с партнерами на будущей неделе

ЗАДАНИЕ 2: Поработайте над созданием своей бизнес-идеи, заполнив графы таблицы в том порядке, который указан цифрами 1-6. (20 мин.)

1 Ваши увлечения и интересы (то, чем вы, может, никогда не занимались, но было бы интересно) – не менее 10. Посмотрите на получившийся список и отметьте 3 пункта, которые, на ваш взгляд, являются перспективными для открытия бизнеса	3 Подберите к каждому выбранному интересу/ увлечению по 1-2 вида деятельности • Создавать/ работать непосредственно с этим • Продавать это или то, что с этим связано • Обучать этому / делиться информацией об этом • Консультировать в этой сфере • Разрабатывать технологии и оборудование для этого • Инвестировать в эту сферу/ быть акционером • Организовывать мероприятия, связанные с этим • Ремонт в этой сфере/ забота об этом • Организация развлечений в этой сфере	4 Масштаб вашего бизнеса (выберите 1 желаемый вариант) • самореализация (открыть дело на свои средства или небольшой кредит 100-500 тыс. руб., в команде до 3 сотрудников) • закрытие потребностей (цель – получение дохода, достаточного для имеющихся потребностей в жилье и иной недвижимости, автомобиле, путешествиях и пр.); 3-15 человек в команде; • устойчивый бизнес (серьезная компания с высокой прибылью, известная на своей территории и входящая в топ-5 лучших, в команде 15-50 человек) • смелые мечты (компания с известным брендом, лидер на рынке, в коллективе более 50 человек; может инвестировать средства в разные виды деятельности)
--	--	---

2 Навыки и то, что у вас хорошо получается – не менее 8 (вспомните виды работ, которые выполняли на практике, проекты, в которых принимали участие).	5 Составьте «портрет» вашего будущего клиента (пол, возраст, доход, образ жизни, где живет)	6 Найдите 3-5 реальных компаний в Интернете, имеющих схожий профиль деятельности 1. 2. 3. 4. 5. В свободное время подробно изучите деятельность и продукты компаний. Возможно, они – ваши будущие конкуренты.
--	---	--

Посмотрите на заполненную таблицу и сформулируйте кратко мысли о том, каким может быть ваш бизнес

ЗАДАНИЕ 3: Ознакомьтесь с описанной ниже ситуацией и предложите, на ваш взгляд, лучший вариант действий молодого предпринимателя, записав ответ в тетради. Формулируйте решение в виде связок «Я бы поступил так (как именно), потому что это... (положительное последствие действия). Приведите 3 аргумента. Помни, что ситуация не имеет единственного правильного решения. (10 мин. на решение кейса)

Ситуация:

Даниил, начинающий предприниматель (зарегистрировал своё дело 2 месяца назад), запланировал принять участие в молодёжном бизнес-форуме. Когда он пришёл на событие, в программе форума он увидел площадку, на которой предоставляется возможность рассказать о своем бизнесе (новом продукте или услуге) в заданном формате: с презентацией достигнутых результатов проекта и ближайших планов на будущее с запросом на организационную/ финансовую/экспертную поддержку в течение 5 минут. Выдержать заданный формат выступления было обязательным условием. В зале собралось около 150 участников и 10 экспертов, которые давали начинающим предпринимателям обратную связь после презентации. Даниил решил не

Справочник предпринимателя

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

				—										
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

						—				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						—				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

**Время проверить свои знания,
чтобы продолжить участие в проекте!**

1. Введите в поисковой системе браузера телефона **webqr.com**
2. Наведите камеру телефона на QR-код
3. Перейдите по ссылке, которая появится на экране под кодом



Если вы работаете за компьютером,
перейдите по ссылке:

<https://goo.gl/forms/t8AcNkySueH9IXgq2>

Ресурсная карта проекта «Меню возможностей»

Формула карьеры



Profchoice



Профориентационные
онлайн-тесты

profchoice.ru



Атлас новых профессий



Альманах перспективных
отраслей и профессий на
ближайшие 15-20 лет

atlas100.ru



Smart Course



Комплексные программы
профориентации в
соответствии с ФГОС для
специалистов и молодежи

smart-course.ru
start@smart-course.ru



ПрофГид

ПрофГид

Центр профориентации для
школьников, студентов и даже
взрослых. На сайте можно
пройти тесты и получить
консультацию специалиста

profguide.io
elmdavid@yandex.ru



Яндекс-практикум



Бесплатное дистанционное образование и наставничество по цифровым профессиям от Яндекс

praktikum.yandex.ru



Нетология



Онлайн-университет интернет-профессий с возможностью прохождения стажировок и пополнения портфолио

clck.ru/FJkw9
support@netology.ru



Управляй!



Кубок по менеджменту, где в процессе участия в бизнес-играх можно прокачать лидерские и управленческие навыки

managecup.ru
info@manager.ru
vk.com/managecup

Основы самоуправления



ФАБРИКА



Управленческий проект ХКIRO для студентов ПОО края
Куратор: Центр воспитательной работы и молодежных инициатив
+7-4212-46-14-15

clck.ru/FK78x

Школа жизни



Волонтёры победы



Региональное отделение
Всероссийского общественного
движения

Руководитель: Брага Анастасия
8-909-806-50-76

volonterypobedy.pf
vk.com/khvzapobedu



ЮНАРМИЯ



Региональный штаб
Всероссийского общественного
движения

Координатор: Северин
Владислав Владимирович

vk.com/unarmkhv27



Поисковое движение России



Руководитель Хабаровского
отделения - Кобзев Никита
Сергеевич, координатор
движения – Зимаков Михаил
Константинович

RF-poisk.ru



Бессмертный полк



Региональный штаб
общественного движения.
Куратор: Белоглазов Андрей
Сергеевич

+7-914-159-00-09
polkrf.ru



Взлет



Центр военно-патриотического воспитания +7 924 201-94-42
Директор: Безгодов Олег Борисович

vzlettime.ru
vzlet_2005@mail.ru

Делу - время



Бизнес-среда



Открытый клуб, встречи проходят по средам 19.00-21.00 в КЦ «Точка кипения»
Организатор: Холодилин Иван
+7-924-403-25-26
K932526@gmail.com
clck.ru/FJkd8



Мой бизнес



Поддержка малого и среднего предпринимательства Хабаровского края
г. Хабаровск, ул. Запарина, 51
info@moibizkhv.ru
Бесплатная горячая линия для предпринимателей
8 (800) 555-39-09
moibizkhv.ru



Драйвер бизнеса



Ежегодный молодежный бизнес-форум
8-800-555-39-09
WA: +7 924 403-89-53
region@kcsp27.ru

clck.ru/FJks4



Азбука предпринимателя

Программа обучения потенциальных предпринимателей разработке бизнес-проекта и запуску нового дела

clck.ru/FJkut
8 (4212) 34-06-46
(Оленич Анна, КАСП)



Бизнес-класс

Бесплатная программа развития своего дела.
Онлайн видео-уроки и практические задания

business-class.pro

Как пользоваться картой?

1. Выбираем интересное направление
2. Просматриваем проекты, представленные в данном направлении
3. Открываем информационную страницу проекта или движения в сети интернет: используем QR-код* или вводим ссылку в строку браузера
4. Участвуем в проекте, развиваемся, приглашаем своих друзей!

*можно использовать специальное приложение или сайт webqr.com

Содержание

1. Образовательный экспресс-курс «Формула карьеры» _____ 2
2. Образовательный экспресс-курс «Школа жизни» _____ 34
3. Образовательный экспресс-курс «Основы самоуправления» ____ 41
4. Образовательный экспресс-курс «Делу – время» _____ 47
5. Ресурсная карта проекта _____ 60

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Организатор проекта

Центр воспитательной работы и молодежных инициатив
краевого государственного бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Хабаровский краевой институт развития
образования»

г. Хабаровск, ул. К. Маркса, 113,
тел: +7 (4212) 46-14-15,
e-mail: moi.vozmozhnosti@gmail.com
mvkhv.tilda.ws

Куратор проекта:

Мубаракшина Екатерина Рафаиловна
Тел. 8 (914) 203-15-57

Подписано в печать 04.03.2020
Формат 210х297/4
Тираж 80 экз. Заказ

КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития
образования»
680031, Хабаровск, ул. К. Маркса, 113
Тел: (4212) 46-14-18
e-mail: tvo113@mail.ru
Портал: profobr27.ru

