

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»
(КГБ ПОУ КЛПТ)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол заседания Совета Техникума
от 17.03.2020г. № 2

Директор КГБ ПОУ КЛПТ
В.Ю.Бобин
«24».03.2020г.



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета
отцов от 18.03.2020г. № 2
Протокол заседания Молодежного
Совета «Профессионал»
от 18.03.2020г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский- на -Амуре лесопромышленный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на -Амуре лесопромышленный техникум» (далее – Техникум) при обучении студентов и слушателей по основным и дополнительным программам профессионального образования и профессионального обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Техникума.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. В соответствии со ст.30 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июня 2013г. №464, освоение образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.2. В соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.3. Текущий контроль успеваемости организуется с целью проверки успешности освоения обучающимися материала учебного предмета, междисциплинарного курса.

2.4. В техникуме установлены следующие формы текущего контроля успеваемости: устная и письменная (в том числе тестирование).

По охвату обучаемых, текущий контроль успеваемости может быть индивидуальным и групповым.

Контрольная работа является одной из форм текущего контроля успеваемости

По отдельным темам или разделам курса рекомендован рубежный контроль успеваемости.

Обязательной формой текущего контроля успеваемости является ежемесячная аттестация всех обучающихся.

Выбор формы текущего контроля успеваемости определяется преподавателем самостоятельно.

2.5. Периодичность текущего контроля успеваемости преподавателем самостоятельно исходя из объема предмета определяется и требования охвата контролем всех разделов и тем курса.

Обязательной периодичностью текущего контроля успеваемости является ежемесячная аттестация всех обучающихся.

2.6. Порядок проведения текущего контроля успеваемости включает выбор формы, периодичности, уровня сложности вопросов и заданий, критериев оценки, уровня усвоения материала и определяется преподавателем самостоятельно с учетом требования объективности в оценивании обучающегося.

С целью контроля сформированности умений (компетенций) у обучающихся рекомендуется выполнение практических заданий.

Следует учитывать, что объективной, мобильной и организованной

формой контроля является тестирование, в том числе с использованием компьютерных программ, которые позволяют запрограммировать любые объемы учебного материала, уровень сложности вопросов и заданий, критерии оценки и уровень усвоения.

Уровень сложности вопросов и заданий и уровни усвоения учебного материала должны соответствовать требованиям ФГОС и рабочих программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

2.7. Оценивание обучаемых при текущем контроле успеваемости осуществляется оценками - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации является:

- определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине; сформированности умений и навыков применения теоретических знаний в решении практических задач;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой. - оценивание результатов учебной деятельности студентов.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет по учебной дисциплине или теме междисциплинарного курса; дифференцированный зачет по учебной дисциплине или теме междисциплинарного курса;
- экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу; экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- курсовая работа (проект).

3.3. При выборе формы промежуточной аттестации для учебной дисциплины, междисциплинарного курса, отдельной темы междисциплинарного курса необходимо руководствоваться их значимостью в подготовке специалиста, завершенностью изучения учебной дисциплины, завершенностью значимого раздела учебной дисциплины.

3.4. Периодичность промежуточной аттестации в техникуме установлена по окончании каждого семестра в период экзаменационных сессий в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Вместе с тем, возможно проведение экзамена квалификационного по профессиональному модулю в период до экзаменационной сессии, если это предусмотрено календарным учебным графиком.

4. Порядок промежуточной аттестации

4.1. Техникум самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, отдельных тем междисциплинарных

курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию.

4.2. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов - 10.

4.3. Изучение каждого профессионального модуля заканчивается экзаменом квалификационным.

4.4. В случае изучения дисциплины или междисциплинарного курса в течение нескольких семестров экзамен проводится в последнем семестре, в других семестрах формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

4.5. Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины или междисциплинарного курса.

4.6. Уровень подготовки студента по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу (теме курса) при промежуточной аттестации оценивается в баллах: 5 - (отлично), 4 - (хорошо), 3 - (удовлетворительно), 2 - (неудовлетворительно).

Уровень освоения программы профессионального модуля оценивается оценкой «освоен/не освоен».

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

Оценка, полученная на экзамене за данный семестр, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

4.7. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком и учебным планом.

4.8. Расписание экзаменов, утверждаемое заместителем директора по учебной работе техникума доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее чем за две недели до начала сессии.

4.9. К экзаменационной сессии допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам.

4.10. В один день проводится только один экзамен. Перерыв между экзаменами должен составлять не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день сессии.

4.11. Экзаменационные материалы составляются на основании рабочей программы учебной дисциплины или междисциплинарного курса по наиболее актуальным разделам и темам. Перечень вопросов и практических задач по разделам и темам разрабатывается преподавателем дисциплины, обсуждается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала сессии, и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи во всех экзаменационных билетах должны быть равнозначны по сложности. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.12. Форма проведения экзамена по дисциплине или междисциплинарному курсу (устная, письменная, смешанная) устанавливается предметной (цикловой) комиссией в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

4.13. Техникум самостоятельно определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене.

4.14. В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отводимого на консультации.

4.15. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- материалы справочного характера;
- нормативные документы;
- образцы техники;
- экзаменационная ведомость.

4.16. Экзамен по учебной дисциплине принимается, как правило, тем преподавателем (преподавателями), который вел данную дисциплину. Экзамен по междисциплинарному курсу проводится комиссией из 2-3 преподавателей проводивших по нему обучение.

4.17. Для проведения экзамена квалификационного по профессиональному модулю создается квалификационная комиссия в количестве 2-3 человек в составе: председателя из числа ведущих специалистов организации работодателя, 1-2 представителей техникума из числа преподавателей и мастеров производственного обучения.

4.18. Экзамен квалификационный проводится в обстановке, приближенной к виду профессиональной деятельности по профессиональному модулю.

4.19. Задания, содержащиеся в экзаменационных билетах экзамена квалификационного, должны моделировать профессиональную деятельность.

Рекомендуется составление интегрированных заданий, объединяющих разные темы междисциплинарных курсов.

4.20. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа.

4.21. На сдачу экзамена по отдельной дисциплине предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента. На сдачу экзамена по междисциплинарному курсу и профессиональному модулю предусматривается не более половины академического часа на каждого студента.

4.22. Критериями оценки уровня подготовки студентов являются:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение применения теоретических знаний в решении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.23. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. Допускается повторная сдача экзамена с целью повышения оценки. Возможность повторной сдачи экзамена определяется преподавателем, ведущим учебную дисциплину

4.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.25. Техникум обязан создать необходимые условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.26. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и рода.

4.27. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.28. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.29. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Условием окончательного перевода является ликвидация академической задолженности в установленные сроки.

4.30. Обучающиеся в техникуме по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.31. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в техникуме.

4.32. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.33. Техникум вправе использовать электронное обучение (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ) при реализации

образовательных программ, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

4.34. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

4.35. Организация обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум».

4.36. Виды промежуточной аттестации при использовании дистанционных образовательных технологий определяются учебным планом:

- зачет;
- экзамен;
- зачет дифференцированный;
- курсовая работа (проект).

4.37. Материалы для проведения экзамена или зачета рассматриваются и рекомендуются ПЦК (предметно-цикловой комиссией), обеспечивающей дисциплину и согласуются с заместителем директора по учебной работе.

4.38. Проведение экзаменов и зачетов реализуется с использованием инструментов виртуальной коммуникации. Условия промежуточной аттестации (on-line, of-line, на базе техникума или дистанционно) определяются ПЦК.

4.39. Результаты промежуточной аттестации заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость. Зачетно-экзаменационные ведомости учебной группы по каждой изучаемой дисциплине являются документами строгой отчетности, фиксируются и хранятся на отделении. Оценки из зачетно-экзаменационных ведомостей переносятся в личные карточки студентов.

5. Ответственность за нарушение настоящего Положения

5.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками техникума (в том числе педагогическими) своих обязанностей и влечет наступление ответственности, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума и действует бессрочно.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края, вновь принятыми локальными нормативными актами Техникума в установленном законом порядке.

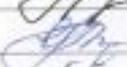
6.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

6.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума

6.5. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится у юрисконсульта техникума.

6.6. Электронная копия настоящего положения размещена официальном сайте техникума.

Лист согласования

Наименование документа:	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский- на - Амуре лесопромышленный техникум»				
Разработано	зам по УР	Александр М. В.		17.03.2020
Согласовано	Куратор	Арсений С. А.		17.03.2020
Согласовано	зам по УР	Трусова Е. С.		17.03.2020
Согласовано	Представитель	Александр Николаевич	Соловьев	18.03.2020
Согласовано	Колл. совете орг.б.	Малютин И. А.		18.03.2020
Согласовано				