

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»  
(КГБ ПОУ КЛПТ)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета Техникума  
от 30.05.2018 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ КЛПТ

В.Ю. Бобин

2018г.

« 04 » 06

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета отцов  
от 30.05.2018 № 3

Протокол заседания Молодежного совета

«Профессионал»

от 30.05.2018 № 9

## ПОЛОЖЕНИЕ

об институте наставничества в краевом государственном  
бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок внедрения института наставничества в системе профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних студентов, обучающихся в техникуме.

1.2. Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность администрации, инженерно-педагогических работников, представителей студенческой и родительской общественности по индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетними студентами техникума.

1.3. Правовой основой внедрения института наставничества являются:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

– Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Федеральный закон от 24 июля 1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

– Положение о Совете по профилактике правонарушений техникума.

### 2. Цель и задачи наставничества

2.1. Цель наставничества – эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений совершаемых несовершеннолетними студентами техникума.

2.2. Задачами наставничества являются:

- оказание лично-ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи несовершеннолетним, семьям, состоящим на учете в ОППН, проживающим в семьях находящихся в социально-опасном положении;
- организация просветительской работы с родителями, законными представителями для активизации профилактического потенциала семьи;
- индивидуальная работа с ребенком по выявлению проблем в организации жизнедеятельности;
- формирование активной гражданской и жизненной позиции.

### **3. Внедрение наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении следующих категорий:

- несовершеннолетних состоящих на учете в ОППН;
- несовершеннолетних проживающих в семьях, оказавшихся в социально-опасном положении.

3.2. Несовершеннолетнему, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа с участием наставника, обеспечиваются права и свободы, гарантированные международными правовыми актами, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Наставничество устанавливается продолжительностью от шести месяцев до одного года.

3.4. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе. Наставник закрепляется за подопечным, с согласия родителей или законных представителей.

3.5. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних, на основании распоряжения руководителя техникума.

3.6. Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:

- организовать консультирование наставников основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с подростками из «группы риска»;
- оказать организационно-методическую помощь наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;
- заслушивать отчеты наставников о проделанной работе, стимулировать положительные результаты наставничества;
- анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества;

– обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях Совета по профилактике правонарушений в студенческой среде.

#### **4. Права и обязанности наставника**

##### **4.1. Наставник обязан:**

знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

осуществлять планирование работы с подопечным;

изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни и поведение. Принимать участие в разработке и реализации индивидуальной программы по работе с подопечным;

оказывать психологическую, социальную, педагогическую помощь подопечным и его семье;

вести постоянную профилактическую работу со своими несовершеннолетними: контролировать посещаемость и успеваемость подопечного, встречаться с преподавателями, способствовать правильной организации свободного времени и досуга подопечного, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям спортом, поддерживать постоянную связь с семьей подопечного;

воздействовать на подопечного личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом, обращая главное внимание на развитие положительных качеств личности подопечного, его творческие способности, содействуют в трудоустройстве, продолжении учебы.

##### **4.2. Наставник имеет право:**

знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела, иными документами, характеризующими подопечного;

посещать по месту жительства для ознакомления с социально - бытовыми условиями его проживания;

участвовать в профилактической работе с родителями, в целях обеспечения безопасности ребёнка, профилактики алкоголизма и других зависимостей родителей, насилия над ребёнком;

присутствовать на заседаниях Совета по профилактике правонарушений колледжа при рассмотрении дела в отношении несовершеннолетнего и его семьи;

ходатайствовать перед Советом по профилактике, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о досрочном снятии с учета, в связи с исправлением или о принятии мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

#### **5. Планирование работы наставника**

Планирование работы наставника осуществляется на весь период организации наставничества для подопечного. Мероприятия наставничества планируются по разделам с учетом рекомендаций психолога.

## **6. Завершение наставничества**

6.1. Наставничество завершается отчетом наставника перед Советом по профилактике правонарушений техникума

6.2. Деятельность наставника оценивается Советом по профилактике правонарушений техникума по следующим критериям:

положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, посещения учебных занятий;

отсутствие конфликтных ситуаций, нарушений общественного порядка; восстановление социальной функции семьи.

6.3. Отчет наставника утверждается председателем Совета по профилактике правонарушений и приобщается к личному делу подопечного.

## **7. Поощрение наставников**

7.1. На основании предложения председателя Совета по профилактике правонарушений рассматривается в установленном порядке вопрос о поощрении наставника.

7.2. Наставники, добившиеся лучших показателей в воспитании подопечных, могут быть представлены к следующим видам поощрений:

для наставников из состава ИПР техникума - повышение надбавки к заработной плате за интенсивность и качество работы;

для наставников из состава родительского актива - объявление благодарности и вручение ценного подарка;

для студентов - награждение Почетной грамотой с выплатой денежной премии.

## **8. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками техникума (в том числе педагогическими), обучающихся своих обязанностей и влечет наступление ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными нормативными актами техникума.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.

9.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

9.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

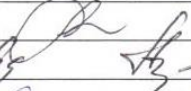
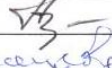


9.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума

9.5. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится у юрисконсульта техникума.

9.6. Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.



## Лист согласования

Положение об институте наставничества в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
Разработано	Курсовый	Третьякова ОА		30.05.2018
Согласовано	зам. по ЗВР	Б. Б. Алексеев		30.05.2018
Согласовано	Председатель МО	Селезнева		30.05.18
Согласовано	Зам. Совета отцов	Мамонтов АА		30.05.18
Согласовано				
Согласовано				

## Лист согласования

Положение об институте	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
------------------------	-----------	--------	---------	------

