

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»
(КГБ ПОУ КЛПТ)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета Техникума
от 30.05.2018 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ КЛПТ

В.Ю. Бобин

« 09 » 06 2018г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета отцов
от 30.05.2018 № 3

Протокол заседания Молодежного совета
«Профессионал»
от 30.05.2018 № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе примирения (медиальной) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»

1. Общее положение

1.1. Служба примирения является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум» (далее-Техникум), которое объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развития практики восстановительной медиации в Техникуме.

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», данного Положения, а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012- 2017 годы, «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017годы», ФГОС образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124–ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г.Гааге, 1980, 1996, 2007 годов, Федеральным законом от 27.07.2010 № 193– ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба примирения является приоритетным способом реагирования. Сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а

при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.5. Создание службы примирения допускается только из числа педагогов и специалистов Техникума. В работе службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы, работающие во взаимодействии с КГБ ПОУ КЛПТ, где создана служба примирения.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целями службы примирения являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтов на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в КГБ ПОУ КЛПТ не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних, а на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. реализация программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «восстановительных конференций в КГБ ПОУ КЛПТ, семейных конференций) для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение обучающихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и создания ситуации ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или

невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам находить решение конфликта самостоятельно. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность из – за личностных взаимоотношений с кем – либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся, прошедшие обучение по правоведению восстановительной медиации.

Руководителем (куратором) службы может быть уполномоченный по правам ребенка, педагог – психолог или иной работник КГБ ПОУ КЛПТ, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора Техникума.

4.2. Родители дают согласие на работу своих несовершеннолетних детей в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от преподавателей, обучающихся, администрации Техникума, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении уведомляются должностные лица Техникума.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и ситуаций криминального характера проводится только при обоюдном согласии конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, сторонам предлагается психологическая или другая форма работы существующая в Техникуме. Если действия одной из сторон участниц квалифицируются как правонарушение или преступление, проведение программы необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором, по делам рассматриваемым в КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрение дела в КДНиЗП или суде, но ее результат и достигнутая договоренность может быть учтена при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа запланирована на момент нахождения дела на этапе дознания, следствия или в суде, о ее проведении ставятся в известность администрация Техникума и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводится руководителем (куратором) службы примирения.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, либо невозможности обеспечения безопасности процесса. В таком случае Техникум может использовать иные педагогический технологии.

5.8. В сложных ситуациях (связанных с материальным ущербом, среди участников есть взрослые или родители, а также криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 18 лет, то примирительная программа проводится с согласия руководителя группы.

5.10. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы примирения в каждом отдельном случае.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в письменном примирительном договоре или в устном соглашении.

5.12. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации КГБ ПОУ КЛПТ.

5.13. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их исполнение.

При возникновении проблем с исполнением обязательств сторонами конфликта, служба примирения имеет возможность для проведения дополнительных встреч сторон и оказания помощи в осознании причин трудностей и поиске путей их преодоления.

5.14. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога– психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально– психологических центров).

5.15. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, являющихся внутренними документами службы.

5.16. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами Техникума на соответствие их деятельности, принципам восстановительной медиации. Данный мониторинг может передаваться в Ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания фамилий и имен участников программ).

5.17. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается, по возможности, информировать и привлекать в медиацию родителей (а по указанным в пунктах 5.3. и 5.4. категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.18. Служба примирения рекомендует участникам конфликта, на время проведения процедуры медиации, воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.19. По согласованию с администрацией Техникума и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиации по конфликтным ситуациям между преподавателями и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской или иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется Федеральным законом от 27.07.2010 №193– ФЗ РФ «об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.20. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152–ФЗ РФ «О персональных данных».

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Службе примирения администрация Техникума предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы КГБ ПОУ КЛПТ (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться при наличии средств фонда оплаты труда КГБ ПОУ КЛПТ, или иная форма вознаграждения.

6.3. Поддержка и сопровождение службы примирения Техникума может осуществляться с социально–психологическими центрами или общественными организациями, имеющие обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица Техникума оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди преподавателей и обучающихся.

6.5. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом –психологом, заместителем директора по УВР и другими специалистами Техникума.

6.6. Администрация Техникума содействует службе примирения в организации взаимодействия с преподавателями, а также социальными службами и другими организациями.

Администрация поддерживает обращения преподавателей и обучающихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации), то примирение административных санкций в отношении участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация Техникума поддерживает участие куратора (руководителя) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9. Заседание службы примирения проводится по мере необходимости (возникновения разногласия или конфликтных ситуаций) между участниками образовательного процесса.

6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Техникума может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Техникуме.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момент утверждения директором техникума либо приказом директора техникума.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Техникума по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

7.4. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

7.5. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.

7.6. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится у юрисконсульта техникума.

7.7. Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.

Лист согласования

Наименование документа:	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
Положение о службе примирения (медиальной) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре лесопромышленный техникум»				
	Разработано	Психолог	Ильина В. В.	30.05.2018
	Согласовано	з.г.г.г.г.	Остапенко Н. А.	30.05.2018
	Согласовано	Министр	Артюшкин В. А.	30.05.2018
	Согласовано	зам. по ТБ	Величие В. В.	30.05.2018
	Согласовано	Представитель	МС Соломинцева	Соломинцева
Согласовано	Член совета	Соболев М. А.	М. А.	30.05.2018